

## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DU JEUDI 3 OCTOBRE 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le trois octobre à vingt heures, les membres du Conseil Municipal, légalement convoqués le vingt-sept septembre, se sont réunis en séance ordinaire dans la salle du Conseil Municipal sous la présidence de Kim DELMOTTE, Maire.

**Étaient présents :** Elisabeth AGOSTINI, Véronique BALOU, Edith BELLEC, Éric BOUISSET, Kim DELMOTTE, Guillaume DUBEAU, Brigitte DUCHAMP, Thierry FLEURY, Laëtitia LE GLOANNEC, Véronique LE QUELLEC, Marc MARIETTE, Olivier PETIOT, Morgan PIQUET, Emmanuel POISSON, Frédéric QUILLARD, Didier ROUSSEAU. Lesquels forment la majorité des membres en exercice du Conseil Municipal et peuvent valablement délibérer aux termes de l'article L. 2121.17 du Code Général des Collectivités Territoriales

**Excusés ayant donné pouvoir :**

Stéphane BELLEC (pouvoir donné à Edith BELLEC), Florence IRIGARAY (pouvoir donné à Emmanuel POISSON), Nina RAMON POMAR (pouvoir donné à Véronique LE QUELLEC).

\*\*\*\*\*

Madame le Maire ayant procédé à l'appel nominal déclare la séance ouverte.  
Monsieur Guillaume DUBEAU est nommé secrétaire.  
Madame Stéphanie AUJARD, directrice générale des services, assiste à la séance.

\*\*\*\*\*

Le procès-verbal du 4 juillet 2024 est approuvé.

L'ordre du jour du présent conseil est le suivant :

1. Démission de la 1<sup>ère</sup> adjointe
2. Election d'un 1<sup>er</sup> adjoint
3. Retrait ou maintien de délégation d'un adjoint
4. Election d'un adjoint
5. Décision du Maire
6. Règlement intérieur du fonctionnement des assemblées
7. Modification de la composition des commissions municipales
8. Modification de la composition des comités consultatifs
9. Modification de la composition de la commission d'appel d'offres
10. Modification de la composition des syndicats
11. Signature d'une convention d'intervention foncière avec l'EPFIF
12. Rétrocession d'une parcelle sise chemin de l'Eglise
13. Adoption du plan de formation
14. Prise en charge des frais de formation
15. Avenant au règlement intérieur du fonctionnement du service périscolaire
16. Avenant à la convention d'entente intercommunal relative à la production et à la livraison de repas collectif
17. Elimination d'ouvrages de la médiathèque
18. Modification des tarifs publics des photocopies et impressions
19. Extension du périmètre du SMOYS
20. Adoption d'un projet de bail pour un local commercial
21. Définition d'un périmètre d'exclusion pour l'éolien

**DÉLIBÉRATION N° 2024100301**

**FONCTIONNEMENT DES ASSEMBLÉES – DÉMISSION DE LA PREMIÈRE ADJOINTE AU MAIRE**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** la délibération n°2020052804 du 28 mai 2020 fixant le nombre d'adjoints au maire à 5,

**VU** le procès-verbal de l'élection du maire et de ses adjoints,

**VU** l'arrêté municipal du 10 juin 2020, portant délégation de fonction et de signature au 1<sup>er</sup> adjoint au Maire,

**CONSIDÉRANT** que Madame Brigitte DUCHAMP a adressé un courrier à Madame la Préfète de l'Essonne en date du 12 juin 2024 pour faire part de sa démission en tant que première adjointe,

**CONSIDÉRANT** que cette démission a été acceptée par Madame la Préfète de l'Essonne le 25 juin 2024,

**ENTENDU** l'exposé de Kim DELMOTTE,

Monsieur Guillaume DUBEAU demande pourquoi l'élection ne s'est pas tenue dans la quinzaine suivant l'acceptation de la démission par Madame la Préfète de l'Essonne, comme indiqué dans l'article L. 2122-14 du Code Général des Collectivités Territoriales, d'autant qu'un conseil municipal a eu lieu dans ce délai le 4 juillet 2024.

Madame le Maire répond que cet article pose bien l'obligation de procéder à un remplacement dans les 15 jours, mais qu'il est rarement suivi en pratique, pour laisser le temps à l'exécutif de réfléchir au remplacement.

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ,**

**PREND ACTE** de la démission de Madame Brigitte DUCHAMP de ses fonctions de première adjointe au Maire.

**PREND ACTE** que Madame Brigitte DUCHAMP ne démissionne pas du Conseil Municipal et reste en tant que conseillère municipale.

**DONNE** pouvoir à Madame le Maire de poursuivre la présente délibération.

**DÉLIBÉRATION N° 2024100302**

**FONCTIONNEMENT DES ASSEMBLÉES – DÉSIGNATION D'UN NOUVEAU PREMIER ADJOINT AU MAIRE**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** la délibération n°2020052804 du 28 mai 2020 fixant à 5 le nombre d'adjoints au maire,

**VU** le procès-verbal de l'élection du maire et de ses adjoints,

**VU** l'arrêté municipal du 5 juin 2020, publié le 10 juin 2020, portant délégation de fonction et de signature au premier adjoint,

**CONSIDÉRANT** la vacance de poste du premier adjoint au maire,

**CONSIDÉRANT** que pour assurer le bon fonctionnement de l'organisation municipale, il est nécessaire de pourvoir le poste vacant de premier adjoint,

**CONSIDÉRANT** qu'en cas d'élection d'un seul adjoint, celui-ci est élu au scrutin secret à la majorité absolue conformément à l'article L. 2122-7 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales,

**CONSIDÉRANT** les candidatures de Madame Edith BELLEC et de Madame Véronique LE QUELLEC,

**ENTENDU** l'exposé de Kim DELMOTTE,

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ,**

**DÉCIDE** de conserver 5 adjoints au maire (4 contre : Eric BOUISSET, Véronique LE QUELLEC, Nina RAMON-POMAR, Guillaume DUBEAU ; 1 abstention : Brigitte DUCHAMP)

**PUIS PROCÈDE** à l'élection de l'adjoint remplaçant

**Résultats du 1<sup>er</sup> tour de scrutin**

Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote	0
Nombre de votants	19
Nombre de suffrages déclarés nuls par le bureau (art. L. 66 du Code Electoral)	0
Nombre de suffrages blancs (art. L. 65 du Code Electoral)	1
Nombre de suffrages exprimés	18
Majorité absolue	10

Nombre de suffrages obtenus :

Edith BELLEC = 13

Véronique LE QUELLEC = 5

Edith BELLEC ayant obtenu la majorité absolue des suffrages a été proclamée première adjointe au Maire et a été immédiatement installée.

**DÉSIGNE** Madame Edith BELLEC nouvelle première adjointe au Maire.

**DONNE** pouvoir à Madame le Maire de poursuivre la présente délibération.

**DÉLIBÉRATION N° 2024100303**

**FONCTIONNEMENT DES ASSEMBLÉES – MAINTIEN OU NON DES FONCTIONS DE MONSIEUR MARC MARIETTE, ADJOINT AU MAIRE, APRÈS RETRAIT DE L'ENSEMBLE DE SES DÉLÉGATIONS**

Avant la présentation de la présente délibération, Monsieur Marc MARIETTE informe le conseil municipal qu'il a adressé une lettre de démission à Madame la Préfète de l'Essonne, suite au retrait de ses délégations.

Madame le Maire informe que la réponse écrite de cette dernière vaudra démission mais que jusqu'alors Monsieur MARIETTE siège au sein du Conseil Municipal et que la délibération ci-dessous a lieu d'être présentée.

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** la délibération n°2020052804 du 28 mai 2020 fixant à 5 le nombre d'adjoints au maire,

**VU** le procès-verbal de l'élection du maire et de ses adjoints,

**VU** l'arrêté municipal du 5 juin 2020, publié le 10 juin 2020, portant délégation de fonction et de signature au 1<sup>er</sup> adjoint,

**VU** l'arrêté municipal N°2024-52 du 3 septembre 2024 portant retrait des délégations « affaires scolaires, conseil municipal des enfants, citoyenneté, transports et déplacements » à Monsieur Marc MARIETTE,

**VU** la délibération N°2024100302,

**CONSIDÉRANT** qu'il est nécessaire de préserver la bonne marche de l'organisation municipale,

**CONSIDÉRANT** qu'aux termes de l'article L. 2122-18 du Code Général des Collectivités Territoriales, lorsque le maire a retiré ses délégations à un adjoint, le Conseil Municipal doit se prononcer sur le maintien de celui-ci dans ses fonctions,

**ENTENDU** l'exposé de Kim DELMOTTE,

Madame LE QUELLEC fait preuve de son étonnement quant au retrait de délégation de Monsieur MARIETTE au vu de sa présence quotidienne à l'école pour rendre service et de l'absence de concertation avec les élus. Elle précise que les élus en ont été informés au moment d'une réunion préliminaire au conseil.

Madame le Maire précise comme cela est mentionné dans la délibération que l'attribution et le retrait d'une délégation relève du pouvoir discrétionnaire du maire. Elle ajoute que la réunion en question était une réunion de majorité réunissant les seuls élus du groupe majoritaire.

#### **APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À LA MAJORITÉ,**

**PREND ACTE** du retrait d'une délégation de fonction et de signature à Monsieur Marc MARIETTE, adjoint au Maire.

**DÉCIDE** de se prononcer par le biais d'un scrutin secret.

**DÉCIDE** de ne pas maintenir les fonctions de Monsieur Marc MARIETTE en tant qu'adjoint au Maire.

**DONNE** pouvoir à Madame le Maire de poursuivre la présente délibération.

**VOTE**

Maintien : 7

Non maintien : 10

Abstention : 2

**DÉLIBÉRATION N° 2024100304**

**FONCTIONNEMENT DES ASSEMBLÉES – DÉSIGNATION D’UN NOUVEL ADJOINT AU MAIRE**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** la délibération n°2020052804 du 28 mai 2020 fixant à 5 le nombre d’adjoints au maire,

**VU** le procès-verbal de l’élection du maire et de ses adjoints,

**VU** l’arrêté municipal du 5 juin 2020, publié le 10 juin 2020, portant délégation de fonction et de signature au 1<sup>er</sup> adjoint,

**VU** la délibération N°2024100303,

**CONSIDÉRANT** la vacance de poste d’un adjoint au maire,

**CONSIDÉRANT** que pour assurer le bon fonctionnement de l’organisation municipale, il est nécessaire de pourvoir le poste vacant d’adjoint au maire,

**CONSIDÉRANT** qu’en cas d’élection d’un seul adjoint, celui-ci est élu au scrutin secret à la majorité absolue conformément à l’article L. 2122-7 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales,

**CONSIDÉRANT** les candidatures de Monsieur Guillaume DUBEAU et de Monsieur Morgan PIQUET,

**ENTENDU** l’exposé de Kim DELMOTTE,

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ,**

**DÉCIDE** de conserver 5 adjoints au maire (4 contre : Eric BOUISSET, Véronique LE QUELLEC, Nina RAMON-POMAR, Guillaume DUBEAU ; 1 abstention : Brigitte DUCHAMP).

**PROCÈDE** à l’élection de l’adjoint remplaçant.

**Résultats du 1<sup>er</sup> tour de scrutin**

Nombre de conseillers présents à l’appel n’ayant pas pris part au vote	0
Nombre de votants	19
Nombre de suffrages déclarés nuls par le bureau (art. L. 66 du Code Electoral)	0
Nombre de suffrages blancs (art. L. 65 du Code Electoral)	1
Nombre de suffrages exprimés	18
Majorité absolue	10

Nombre de suffrages obtenus :

Guillaume DUBEAU = 5

Morgan PIQUET = 13

Morgan PIQUET ayant obtenu la majorité absolue des suffrages a été proclamé adjoint au Maire et a été immédiatement installé.

**DÉSIGNE** Monsieur Morgan PIQUET nouvel adjoint au Maire.

**DONNE** pouvoir à Madame le Maire de poursuivre la présente délibération.

**DÉLIBÉRATION N° 2024100305**

**DÉCISIONS DU MAIRE PRISES EN APPLICATION DES ARTICLES L. 2122-22 ET L. 2122-23 DU CODE GÉNÉRAL DES COLLECTIVITÉS TERRITORIALES**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**PREND ACTE** des décisions prises par KIM DELMOTTE, maire de Cheptainville, à savoir :

N°2024-6 : contrat d'intervention pour un atelier à la médiathèque.

**DÉLIBÉRATION N° 2024100306**

**FONCTIONNEMENT DES ASSEMBLÉES – RÈGLEMENT INTÉRIEUR DU CONSEIL MUNICIPAL**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivité Territoriales,

**VU** l'ordonnance n° 2021-1310 du 7 octobre 2021 portant réforme des règles de publicité, d'entrée en vigueur et de conservation des actes pris par les collectivités territoriales et leurs groupements,

**VU** le décret n° 2021-1311 du 7 octobre 2021 portant réforme des règles de publicité, d'entrée en vigueur et de conservation des actes pris par les collectivités territoriales et leurs groupements,

**VU** la délibération n°2020062502 du 25 juin 2020 relative à l'adoption du règlement intérieur du Conseil Municipal,

**CONSIDÉRANT** que le souhait de renforcer la transversalité des projets entre les commissions en les fusionnant,

**CONSIDÉRANT** qu'il y a lieu de mettre à jour les articles 24 et 33 du règlement intérieur relatifs à l'organisation et aux dénominations des commissions et comités municipaux, comme ainsi proposé :

- « Urbanisme, cadre de vie et environnement »
- « Enfance, jeunesse et éducation »
- « Cohésion sociale et culturelle »
- « Affaires générales, finances, ressources humaines »

**ENTENDU** l'exposé d'Edith BELLEC,

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À L'UNANIMITÉ,**

**APPROUVE** la modification du règlement intérieur du Conseil Municipal

**DONNE** à Madame le Maire pouvoir afin de poursuivre l'exécution de la présente délibération

**DÉLIBÉRATION N° 2024100307**

**FONCTIONNEMENT DES ASSEMBLÉES – MODIFICATION DE LA COMPOSITION DES COMMISSIONS MUNICIPALES**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivité Territoriales,

**CONSIDÉRANT** que le Conseil Municipal a désigné, le 29 juin 2023, les membres appelés à siéger au sein des commissions municipales, avec Madame le Maire comme présidente de droit

**CONSIDÉRANT** qu'une nouvelle organisation a été proposée pour fusionner les commissions autour de thématiques connexes et permettre un travail transversal,

**CONSIDÉRANT** la délibération N°2024100306,

**CONSIDÉRANT** ainsi qu'il est nécessaire de modifier la composition des commissions en fonction de cette nouvelle organisation,

**ENTENDU** l'exposé de Véronique BALOU,

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À L'UNANIMITÉ,**

**APPROUVE** la nouvelle composition des commissions municipales en accord avec la nouvelle organisation fusionnée, comme suit :

<b>Commissions</b>	<b>Membres</b>
<b>Cohésion sociale et culturelle</b>	Elisabeth AGOSTINI Véronique BALOU Edith BELLEC Guillaume DUBEAU Brigitte DUCHAMP Florence IRIGARAY Véronique LE QUELLEC Olivier PETIOT Morgan PIQUET
<b>Enfance, jeunesse et éducation</b>	Elisabeth AGOSTINI Edith BELLEC Eric BOUISSET Brigitte DUCHAMP Thierry FLEURY Florence IRIGARAY Véronique LE QUELLEC Olivier PETIOT Morgan PIQUET
<b>Urbanisme, cadre de vie et environnement</b>	Elisabeth AGOSTINI Véronique BALOU Stéphane BELLEC Eric BOUISSET Guillaume DUBEAU Thierry FLEURY Emmanuel POISSON Frédéric QUILLARD Didier ROUSSEAU

<b>Affaires générales, finances, ressources humaines</b>	Elisabeth AGOSTINI Véronique BALOU Stéphane BELLEC Eric BOUISSET Brigitte DUCHAMP Véronique LE QUELLEC Emmanuel POISSON Frédéric QUILLARD Didier ROUSSEAU
--	---

**DONNE** à Madame le Maire pouvoir afin de poursuivre l'exécution de la présente délibération.

**DÉLIBÉRATION N° 2024100308**

**FONCTIONNEMENT DES ASSEMBLÉES – MODIFICATION DE LA COMPOSITION DES COMITÉS CONSULTATIFS**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivité Territoriales,

**CONSIDÉRANT** que le Conseil Municipal a désigné, le 29 juin 2023, les membres appelés à siéger au sein des comités municipaux, avec Madame le Maire comme présidente de droit

**CONSIDÉRANT** qu'une nouvelle organisation a été proposée pour fusionner les commissions et comités autour de thématiques connexes et permettre un travail transversal,

**CONSIDÉRANT** la décision prise ce jour par le Conseil Municipal,

**CONSIDÉRANT** ainsi qu'il est nécessaire de modifier la composition des comités en fonction de cette nouvelle organisation,

**ENTENDU** l'exposé de Véronique BALOU,

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À L'UNANIMITÉ,**

**APPROUVE** la nouvelle composition des comités consultatifs, comme suit :

<b>Comités</b>	<b>Membres</b>	<b>Membres extérieurs</b>
<b>Cohésion sociale et culturelle</b>	Elisabeth AGOSTINI Véronique BALOU Edith BELLEC Guillaume DUBEAU Brigitte DUCHAMP Florence IRIGARAY Véronique LE QUELLEC Olivier PETIOT Morgan PIQUET	<i>Caroline BARRY</i> <i>Nicolas DAVOUST</i> <i>Geneviève DESPLACE</i> <i>Florence GERAUD</i> <i>Céline HUGUET</i> <i>Thomas LEMAITRE</i> <i>Dominique LEGER</i> <i>Charlotte MELCION</i> <i>Mickaël QUENTIN</i> <i>Andrée TALBOT</i> <i>Nicolas TOUHET</i> <i>Caroline YAICH</i>



<p><b>Enfance, jeunesse et éducation</b></p>	<p>Elisabeth AGOSTINI Edith BELLEC Eric BOUISSET Brigitte DUCHAMP Thierry FLEURY Florence IRIGARAY Véronique LE QUELLEC Olivier PETIOT Morgan PIQUET</p>	<p><i>Cécile DAVOUST Aurélie DELHOMME Elodie FELLMANN Thomas LEMAITRE Charlotte MELCION Mickaël QUENTIN Aurélie TEURLAY</i></p>
<p><b>Urbanisme, cadre de vie et environnement</b></p>	<p>Elisabeth AGOSTINI Véronique BALOU Stéphane BELLEC Eric BOUISSET Guillaume DUBEAU Thierry FLEURY Emmanuel POISSON Frédéric QUILLARD Didier ROUSSEAU</p>	<p><i>Léa BLONDEL Frédéric CAVALI Yvette DAUPHIN Frédéric DESPIAU Thierry EMPTAZ Caroline GIORDANA Charlotte MELCION Dominique PAQUET Antoine PETITPAS Jean-Luc PETROLATI Sébastien ROUILLON Marie-Françoise SAINT-ELOI Véronique SILBERLING Adeline VALLET</i></p>
<p><b>Affaires générales, finances, ressources humaines</b></p>	<p>Elisabeth AGOSTINI Véronique BALOU Stéphane BELLEC Eric BOUISSET Brigitte DUCHAMP Véronique LE QUELLEC Emmanuel POISSON Frédéric QUILLARD Didier ROUSSEAU</p>	<p><i>Frédéric COURCELLE Nicolas DAVOUST Gérald DECHARTRE Philippe RENAUDIN Jacques RIVET</i></p>

**PRÉCISE** qu'une mise à jour des membres extérieurs est prévue ultérieurement après leur consultation.

**DONNE** à Madame le Maire pouvoir afin de poursuivre l'exécution de la présente délibération.

**DÉLIBÉRATION N° 2024100309**

**FONCTIONNEMENT DES ASSEMBLÉES – COMMISSION D'APPEL D'OFFRES (CAO)**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**CONSIDÉRANT** que la Commission d'Appel d'Offres (CAO) est une instance décisionnelle chargée d'attribuer les marchés publics soumis à une procédure formalisée, notamment en matière de choix des offres,

**CONSIDÉRANT** que la composition actuelle de la CAO nécessite une mise à jour concernant les membres suppléants,

**ENTENDU** l'exposé de Véronique BALOU,

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À LA MAJORITÉ,**

**APPROUVE** la modification des membres suppléants du tableau des commissions d'appel d'offres (CAO), à savoir Edith BELLEC et Morgan PIQUET en lieu et place de Brigitte DUCHAMP et Marc MARIETTE

**DONNE** à Madame le Maire pouvoir afin de poursuivre l'exécution de la présente délibération

**VOTE**

Pour : 15

Contre :

Abstention : 4 (Eric Bouisset, Véronique LE QUELLEC, Nina RAMON-POMAR, Guillaume DUBEAU)

**DÉLIBÉRATION N° 2024100310**

**FONCTIONNEMENT DES ASSEMBLÉES – SYNDICATS INTERCOMMUNAUX**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**CONSIDÉRANT** que des modifications sont intervenues dans la composition du Conseil Municipal,

**CONSIDÉRANT** qu'il est nécessaire de procéder à la mise à jour des représentants titulaires et suppléants siégeant au sein des syndicats et organismes intercommunaux relevant de la compétence de Cœur d'Essonne Agglomération,

**ENTENDU** l'exposé de Véronique BALOU,

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À LA MAJORITE,**

**APPROUVE** le changement des membres titulaires et suppléants siégeant précédemment au sein de syndicats, à savoir comme titulaires Kim DELMOTTE au SIARCE et Didier ROUSSEAU au SIREDOM en lieu et place de Marc MARIETTE, comme suppléants Frédéric QUILLARD et Edith BELLEC.

**DONNE** à Madame le Maire pouvoir afin de poursuivre l'exécution de la présente délibération

**VOTE**

Pour : 15

Contre :

Abstention : 4 (Éric Bouisset, Véronique LE QUELLEC, Nina RAMON-POMAR, Guillaume DUBEAU)

**DÉLIBÉRATION N° 2024100311**

**INTERVENTION FONCIÈRE – ADOPTION DE LA CONVENTION D'INTERVENTION FONCIÈRE AVEC L'EPFIF**

Madame Véronique BALOU annonce vouloir quitter la salle du conseil municipal avant la présentation de la présente délibération, ne souhaitant pas entendre ni participer aux débats.

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** le Code de l'urbanisme, notamment son article L.300-1,

**CONSIDÉRANT** que la municipalité veille à préserver la qualité de vie sur le territoire communal ; que pour cela, elle dispose, entre autres, du Plan Local d'Urbanisme qui permet de réglementer les conditions d'aménagement et d'utilisation des sols,

**CONSIDÉRANT** que dans ce plan, elle peut prévoir des emplacements réservés qui constituent des servitudes destinées à réserver du foncier en vue de la réalisation d'ouvrages publics, de programmes de logement, d'espaces verts. En attendant la réalisation du projet, l'instauration d'un emplacement réservé limite la constructibilité du terrain qui ne peut plus recevoir de travaux non conformes au projet justifiant la servitude,

**CONSIDÉRANT** qu'en l'espèce, un emplacement réservé sur la parcelle appartenant à Monsieur X sise 3 rue du Ponceau est arrivé à son terme le 28 juin 2024 et que ce dernier est décédé dans l'été. La municipalité souhaite donc agir rapidement sur cette parcelle qui pourrait à terme devenir un véritable centre-bourg, renforçant l'identité du village et son attractivité par la réalisation de petits logements, des locaux commerciaux, du stationnement et une place de village,

**CONSIDÉRANT** que ce projet doit mûrir et s'inscrit donc dans un temps long.

C'est pour cette raison que la municipalité souhaite signer une convention avec l'EPPFIF (établissement public de l'État, seul opérateur public foncier des collectivités franciliennes, lequel contribue au développement de l'offre de logements et au soutien du développement économique par la production de foncier constructible),

**CONSIDÉRANT** que son mode opératoire est caractérisé par quatre phases distinctes :

- Signature d'une convention d'intervention avec la collectivité
- Acquisition foncière
- Portage foncier, études préalables et requalification
- Cession

L'EPPFIF revend les emprises foncières qu'il a acquises soit à la collectivité signataire de la convention, soit directement aux opérateurs désignés par elle (aménageurs, bailleurs sociaux, promoteurs) au prix de revient sans réaliser ni bénéfice, ni rémunération),

**CONSIDÉRANT** que cette convention présente un autre intérêt visant à garantir la réalisation de la pension de famille sise 6 rue du Bois.

En effet, en début d'année, après avoir réduit drastiquement les aides aux associations sportives et aux projets culturels, le Conseil Départemental de l'Essonne a fait part de ses difficultés en matière de versement de l'aide à la pierre. Cette dernière est une aide financière publique à la construction ou à la réhabilitation de logements destinés à la location visant à réduire le niveau du loyer ou des annuités de remboursement afin de rendre solvable certaines catégories de la population.

Le plan de financement de la pension de familles portée par l'association Monde en Marge Monde en Marche (4M) repose sur cette aide à hauteur de 480 000 euros, soit 17,12 % du total du financement. Le Département a informé l'association de son impossibilité de la verser en 2024 et n'est pas assuré de pouvoir le faire en 2025,

**CONSIDÉRANT** le plan de financement du projet,

**ENTENDU** l'exposé De Kim DELMOTTE,

Monsieur BOUISSET fait part de son inquiétude quant au portage financier et au risque encouru par la mairie si l'association 4M ne pouvait finalement pas acquérir la parcelle.

Madame DUCHAMP informe que la commune est convoitée et que les terrains et biens à vendre y sont rares. La mairie ne devrait pas rencontrer de difficultés à vendre la parcelle du 6 rue du Bois.

Monsieur BOUISSET demande si la convention ne peut être scindée en deux, estimant utile d'avoir un périmètre de veille mais n'approuvant pas l'engagement de la mairie pour le projet de pension de familles.

Madame le Maire indique que ce sera une convention unique, qu'il n'y a pas d'utilité à faire deux conventions pour le même objet.

Madame LE QUELLEC est également très réservée quant au projet précité en raison du public qu'il pourrait accueillir. Elle s'interroge sur la capacité de la commune à gérer des personnes de plus de 50 ans dont la situation sociale et psychologique, voire psychiatrique, rend impossible leur accès à un logement ordinaire. Elle rappelle qu'au cours d'une réunion publique, plusieurs voix se sont opposées au projet.

Madame LE QUELLEC propose que le terrain soit utilisé pour la construction de logement pour seniors souhaitant quitter leur maison devenue trop grande tout en restant sur la commune ou à des jeunes cheptainvillois.

Madame le Maire répond que la volonté de la propriétaire, puisque c'est un terrain privé, était de céder à l'association 4M pour la construction de ladite pension de famille.

Madame LE GLOANNEC informe que le public est composé de personnes fragiles, mais déjà suivies et stabilisées, et qu'un lieu cadré vaut toujours mieux qu'une absence de cadre et d'accompagnement livrant ainsi des personnes à elles-mêmes.

Madame le Maire s'étonne du rejet exprimé vis-à-vis des personnes en difficulté, remémorant l'émoi causé il y a quelques années par la situation d'un homme qui vivait dans sa voiture.

Elle appelle à la compassion, à la dignité et au droit pour tous et toutes de se loger.

Monsieur BOUISSET précise qu'il n'y a pas de rejet de personnes en difficultés, mais de l'inquiétude quant au profil de ces personnes.

Il rappelle qu'une abstention au vote ne peut que favoriser la validation du projet de pension de famille.

### **APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À LA MAJORITÉ,**

**APPROUVE** le périmètre d'intervention confié à l'EPFIF et la convention, telle qu'annexée à la présente délibération.

**AUTORISE** Madame le Maire à signer ladite convention.

**DONNE** à Madame le Maire pouvoir afin de poursuivre l'exécution de la présente délibération.

#### **VOTE**

Pour : 7 (Kim DELMOTTE, Laetitia LE GLOANNEC, Morgan PIQUET, Thierry FLEURY, Didier ROUSSEAU, Edith BELLEC, Stéphane BELLEC)

Contre : 5 (Eric BOUISSET, Véronique LE QUELLEC, Nina RAMON-POMAR, Guillaume DUBEAU, Marc MARIETTE)

Abstention : 6 (Emmanuel POISSON, Florence IRIGARAY, Elisabeth AGOSTINI, Brigitte DUCHAMP, Frédéric QUILLARD, Olivier PETIOT)

Ne prend pas part au vote : Véronique BALOU

### **DÉLIBÉRATION N° 2024100312**

### **ACTES DE GESTION DU DOMAINE PUBLIC - RÉTROCESSION D'UNE PARCELLE SISE CHEMIN DE L'ÉGLISE**

#### **LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** le Code de l'Urbanisme,

**CONSIDÉRANT** qu'une rétrocession est nécessaire pour assurer la sécurité et la visibilité des piétons ainsi que des véhicules circulant ruelle Fraimbault et chemin de l'Église, particulièrement au croisement des deux rues,

**CONSIDÉRANT** que la déclaration d'intention d'aliéner offre l'opportunité de finaliser cette rétrocession attendue depuis la division de la parcelle en 1999 et reportée au permis de construire PC N°09115699 A 1006,

**ENTENDU** l'exposé de Didier ROUSSEAU,

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À L'UNANIMITÉ,**

**APPROUVE** la rétrocession de la bande de terrain de 38 m<sup>2</sup> située sur la parcelle 29, à l'intersection de la ruelle Fraimbault et du chemin de l'Église

**DONNE** à Madame le Maire pouvoir afin de poursuivre l'exécution de la présente délibération

**DÉLIBÉRATION N° 2024100313**

**RESSOURCES HUMAINES – ADOPTION DU PLAN DE FORMATION**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** le Code Général de la Fonction Publique, notamment son article L423-3,

**VU** le décret n° 2007-1845 du 26/12/2007 relatif à la formation professionnelle tout au long de la vie des agents de la fonction publique territoriale,

**VU** les Décrets n° 2008-512 et n° 2008-513 relatifs à la formation statutaire obligatoire des fonctionnaires territoriaux,

**VU** le décret n° 2008-830 du 22/08/2008 relatif au livret individuel de formation,

**VU** l'avis du Comité Social Territorial en date du 24 septembre 2024,

**CONSIDÉRANT** que la formation du personnel participe à la qualité des missions qui lui sont confiées,

**CONSIDÉRANT** que la formation accompagne les changements propres à la collectivité (évolution des besoins de la population, des missions des services, des organisations, des outils etc...), dans une logique d'adaptation régulière, d'anticipation des mobilités internes et externes et donc d'accompagnement des parcours professionnels (le droit à la formation tout au long de la vie professionnelle étant consacré par la loi dans la fonction publique),

**CONSIDÉRANT** que le plan de formation retranscrit donc la politique de formation définie par la collectivité, pour une période donnée. Il consiste à identifier les besoins en formation de la collectivité et des agents. Toutes les collectivités territoriales doivent se doter d'un plan de formation afin de permettre à leurs agents de bénéficier du droit à la formation,

**CONSIDÉRANT** que le plan de formation doit permettre d'anticiper le développement de la structure, d'améliorer les compétences et l'efficacité du personnel,

**ENTENDU** l'exposé de Frédéric QUILLARD,

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À L'UNANIMITÉ,**

**APPROUVE** adopte le plan de formation présenté, tel qu'annexé à la présente délibération.

**INSCRIT** au budget les crédits correspondants.

**DONNE** à Madame le Maire pouvoir afin de poursuivre l'exécution de la présente délibération.

**DÉLIBÉRATION N° 2024100314**

**RESSOURCES HUMAINES – PRISE EN CHARGE DES FRAIS DE FORMATION**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le code général de la fonction publique, notamment l'article L723-1,

**VU** le décret n°2001-654 du 19 juillet 2001 modifié fixant les conditions et les modalités de règlements des frais occasionnés par les déplacements des personnels des collectivités locales et établissements publics mentionnés à l'article 2 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et abrogeant le décret n° 91-573 du 19 juin 1991,

**VU** le décret n°2006-781 fixant les conditions et les modalités de règlement des frais occasionnés par les déplacements temporaires des personnels civils de l'Etat,

**VU** l'arrêté du 3 juillet 2006 fixant les taux des indemnités kilométriques prévues à l'article 10 du décret n° 2006-781 du 3 juillet 2006 fixant les conditions et les modalités de règlement des frais occasionnés par les déplacements temporaires des personnels de l'Etat,

**VU** l'arrêté du 20 septembre 2023 modifiant l'arrêté du 3 juillet 2006 fixant les taux des indemnités de mission prévues à l'article 3 du décret n° 2006-781 du 3 juillet 2006 fixant les conditions et les modalités de règlement des frais occasionnés par les déplacements temporaires des personnels civils de l'État,

**VU** l'avis partiellement favorable du Comité Social Territorial du 24 septembre 2024,

**CONSIDÉRANT** que le taux du remboursement forfaitaire des frais supplémentaires de repas et le taux du remboursement forfaitaire des frais d'hébergement sont fixés par un arrêté conjoint du ministre chargé de la fonction publique et du ministre chargé du budget,

**CONSIDÉRANT** l'arrêté du 20 septembre 2023 modifiant l'arrêté du 3 juillet 2006 fixant les taux des indemnités de mission prévues à l'article 3 du décret n° 2006-781 du 3 juillet 2006 susvisé,

**CONSIDÉRANT que** les agents qui se déplacent pour les besoins du service (mission, tournée, intérim, stage, formation) en dehors de leur résidence administrative et de leur résidence familiale (la résidence administrative correspond au territoire de la collectivité sur lequel se situe le service où l'agent est affecté, la résidence familiale faisant référence au territoire de la commune sur lequel se situe le domicile de l'agent) peuvent, le cas échéant, prétendre au remboursement des frais de repas et d'hébergement exposés dans ce cadre, sous la forme d'une indemnité,

**CONSIDÉRANT** qu'en vertu de l'article 10 du décret n°2006-781 du 3 juillet 2006 susvisé, l'agent autorisé à utiliser son véhicule terrestre à moteur pour les besoins du service est indemnisé de ses frais de transport soit sur la base du tarif de transport public de voyageurs le moins onéreux, soit sur la base d'indemnités kilométriques, dont les taux sont fixés par un arrêté conjoint du ministre chargé de la fonction publique, du ministre chargé du budget et du ministre chargé de l'outre-mer,

**Frais de transport / péage / parking**

- Frais de transport :
  - Véhicule personnel : le remboursement se fait sur la base du tarif de transport public de voyageurs le moins onéreux

- Transport en commun : le remboursement se fait selon la formule la moins onéreuse (les agents bénéficiant d'une prise en charge mensuelle de leur titre de transport ne peuvent prétendre à ce remboursement)

- Frais de péage/parking

Le remboursement des frais divers (stationnement, péage, ...) est effectué sur présentation des justificatifs des frais engagés.

### **Frais d'hébergement / repas**

- Frais de repas

Le taux de remboursement des frais de repas (déjeuner – dîner) est fixé au réel dans la limite de 20 € par repas (justificatifs exigés pour le remboursement : ticket, facture ...).

- Frais d'hébergement (petit déjeuner et de taxe de séjour compris)

Les hébergements se font, en principe, à l'hôtel, en chambre simple.

Le taux de remboursement des frais d'hébergement est fixé à 90 € en province, à 120 € dans les grandes villes et communes du Grand Paris, et à 140 € à Paris, dans la limite du montant effectivement supporté par l'agent (justificatifs exigés pour le remboursement : facture).

En ce qui concerne les formations suivies auprès du CNFPT, l'agent bénéficie d'une prise en charge du CNFPT. Cette prise en charge n'est pas cumulable avec le remboursement des frais de transport, de repas et d'hébergement par l'autorité territoriale.

L'agent percevra un remboursement pour les formations suivies auprès d'autres organismes à l'initiative de l'autorité territoriale, ainsi les formations personnelles y compris les préparations aux concours n'entrent pas dans ce cadre.

Enfin, il est rappelé que :

- Tout déplacement nécessite l'accord préalable de l'employeur (via une convocation ou un ordre de mission),
- Le remboursement n'est pris en charge par la collectivité qu'à condition que l'organisme de formation ne procède déjà à un remboursement,
- Le remboursement (calculé entre la résidence administrative et le lieu de formation ou de mission) s'effectue sur délivrance des pièces justificatives originales.

**ENTENDU** l'exposé de Frédéric QUILLARD,

Monsieur BOUISSET s'interroge sur la pertinence d'un remboursement de l'hébergement à Paris, alors que de nombreux cheptainvillois font le trajet tous les jours pour le travail.

Madame le Maire précise que tous les agents n'habitent pas Cheptainville, certains vivent dans l'Eure-et-Loir par exemple.

### **APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À L'UNANIMITÉ**

**APPROUVE** les nouvelles modalités d'application du remboursement des frais de déplacement des agents communaux.

**DONNE** à Madame le Maire pouvoir afin de poursuivre l'exécution de la présente délibération.

**DÉLIBÉRATION N° 2024100315**

**FONCTIONNEMENT DU SERVICE PÉRISCOLAIRE ET EXTRASCOLAIRE – AVENANT AU RÈGLEMENT INTÉRIEUR**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** le règlement intérieur du service périscolaire et extrascolaire du 13 juin 2024,

**CONSIDÉRANT** que le règlement intérieur actuel nécessite une précision concernant les modalités d'annulation des accueils périscolaires, à la demande des parents d'élèves,

**CONSIDÉRANT** que cette clarification vise à faciliter la gestion des inscriptions et désinscriptions tout en répondant aux attentes des familles,

**CONSIDÉRANT** que la modification proposée est détaillée dans le document annexé au présent projet de délibération,

**ENTENDU** l'exposé de Morgan PIQUET,

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À L'UNANIMITÉ,**

**APPROUVE** l'ajout de la précision dans le règlement intérieur du service périscolaire et extrascolaire

**DONNE** à Madame le Maire pouvoir afin de poursuivre l'exécution de la présente délibération

**DÉLIBÉRATION N° 2024100316**

**RESTAURATION SCOLAIRE – AVENANT À LA CONVENTION D'ENTENTE INTERCOMMUNALE DE PRODUCTION DE REPAS**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des collectivités territoriales, notamment les articles L.5221-1 et L.5221-2,

**VU** la délibération du conseil municipal n°2023120704 du 7 décembre 2023, ratifiant l'avenant n°4 à la convention d'entente intercommunale pour la production de repas,

**CONSIDÉRANT** que la cuisine centrale de Perray Vaucluse répond actuellement aux besoins en repas des communes participantes, à savoir Sainte-Geneviève-des-Bois, La Norville, Cheptainville, Villiers-sur-Orge et Avrainville,

**CONSIDÉRANT** que l'intégration de la commune de Longpont-sur-Orge dans cette entente intercommunale permettra d'optimiser les coûts de production par la mutualisation des moyens et la réalisation d'économies d'échelle,

**CONSIDÉRANT** que la forme juridique de l'entente repose sur la libre adhésion des communes, garantissant ainsi une gouvernance partagée et équitable pour toutes les parties,

**ENTENDU** l'exposé d'Emmanuel POISSON,



**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À L'UNANIMITÉ,**

**APPROUVE** l'entrée de la commune de Longpont-sur-Orge dans l'entente intercommunale de production de repas, à compter du 1er janvier 2025 et l'avenant n°5 à la convention d'entente intercommunale pour formaliser cette adhésion

**DONNE** à Madame le Maire pouvoir afin de poursuivre l'exécution de la présente délibération

**DÉLIBÉRATION N° 2024100317**

**CULTURE – ÉLIMINATION D'OUVRAGES DE LA MÉDIATHEQUE**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**CONSIDÉRANT** que le désherbage est une opération indispensable pour maintenir l'attractivité et la pertinence des collections,

**CONSIDÉRANT** que les documents retirés des collections seront désaffectés des inventaires et pourront être détruits ou aliénés,

**CONSIDÉRANT** que les documents au contenu périmé, très abîmés, ou contenant des informations inexacts ne peuvent être donnés à des associations ni mis en vente et doivent être systématiquement détruits,

**ENTENDU** l'exposé d'Edith BELLEC,

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À L'UNANIMITÉ,**

**APPROUVE** le désherbage des collections de la médiathèque de Cheptainville, tel que précisé dans le procès-verbal d'inventaire annexé à la présente délibération

**DONNE** à Madame le Maire pouvoir afin de poursuivre l'exécution de la présente délibération notamment en signant le procès-verbal

**DÉLIBÉRATION N° 2024100318**

**FINANCES LOCALES – TARIF PUBLIC DES PHOTOCOPIES ET IMPRESSIONS**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**CONSIDÉRANT** que le dernier ajustement des tarifs des photocopies et impressions n'a pas eu lieu depuis un certain temps, entraînant une déconnexion entre les tarifs appliqués et les coûts réels,

**CONSIDÉRANT** qu'il est proposé d'augmenter les tarifs ci-dessous :

- Photocopie noir et blanc A4 : 0,15cts par page
- Photocopie couleur A4 : 0,15cts par page
- Impression noir et blanc A4 : 0,15 cts par page
- Impression couleur A4 : 0,15 cts par page

Pour atteindre ceux présentés ci-dessous :

- Photocopie noir et blanc A4 : 0,18 cts par page
- Photocopie couleur A4 : 0,22 cts par page
- Impression noir et blanc A4 : 0,18 cts par page
- Impression couleur A4 : 0,22 cts par page

**ENTENDU** l'exposé de Véronique BALOU,

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À L'UNANIMITÉ,**

**APPROUVE** l'augmentation des tarifs de photocopies et d'impressions

**DONNE** à Madame le Maire pouvoir afin de poursuivre l'exécution de la présente délibération

**DÉLIBÉRATION N° 2024100319**  
**EXTENSION DU PÉRIMÈTRE DU SMOYS**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**CONSIDÉRANT** que le comité syndical du SMOYS du 14 juin 2024 a délibéré favorablement pour accepter l'adhésion au titre de sa compétence de service public de distribution de gaz de la commune de Buno-Bonnevaux,

**CONSIDÉRANT** que le comité syndical du SMOYS du 14 juin 2024 a délibéré favorablement pour accepter l'adhésion au titre de sa compétence Infrastructures de Recharges pour Véhicules Electriques et hybrides rechargeables (IRVE) des communes de Brouy, Champmotteux, Morsang-sur-Seine, Ormoy-La-Rivière,

**CONSIDÉRANT** que la poursuite de la procédure entraine que l'assemblée délibérante se prononce sur cette extension de périmètre et qu'à défaut de délibération, l'avis serait réputé favorable,

**CONSIDÉRANT** qu'il convient de mandater le président du SMOYS pour solliciter les Préfets de l'Essonne, de Seine et Marne, du Loiret et du Val de Marne afin d'arrêter en conséquence le nouveau périmètre du SMOYS par arrêté inter-préfectoral,

**CONSIDÉRANT** la nécessité d'officialiser l'extension du périmètre du SMOYS par le Conseil Municipal,

**ENTENDU** l'exposé de Thierry FLEURY,

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À L'UNANIMITÉ,**

**APPROUVE** l'adhésion des communes de Buno-Bonnevaux pour la compétence de service public de distribution de gaz et les communes de Brouy, Champmotteux, Morsang-sur-Seine et Ormoy-La-Rivière pour la compétence Infrastructures de Recharges pour Véhicules Electriques et Hybrides Rechargeables (IRVE)

**DONNE** à Madame le Maire pouvoir afin de poursuivre l'exécution de la présente délibération

**DÉLIBÉRATION N° 2024100320**

**PROJET DE BAIL COMMERCIAL POUR LE LOCAL SIS 13 ROUTE D'ARPAJON**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment son article L.2121-29,

**VU** le Code de Commerce, et notamment ses articles L.145-1 et suivants,

**VU** le projet de bail commercial annexé,

**CONSIDÉRANT** la nécessité d'un bail commercial à signer entre la collectivité et le futur locataire pour permettre l'exploitation du local,

**CONSIDÉRANT** l'intention de la municipalité de définir la destination du local en limitant son usage à des produits d'alimentation, en particulier à un dépôt de pain,

**ENTENDU** l'exposé de Kim DELMOTTE,

Madame LE QUELLEC fait part d'une incohérence à l'article 4 du bail.

Madame le Maire précise que c'est un projet, que l'article en question mentionne un « ET/OU » et qu'il appartient donc au Conseil de se prononcer.

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À L'UNANIMITÉ**

**APPROUVE** le projet de bail commercial joint à la délibération et Madame le Maire à signer le bail commercial avec le futur locataire.

**DONNE** à Madame le Maire pouvoir afin de poursuivre l'exécution de la présente délibération.

**DÉLIBÉRATION N°2024100321**

**DÉFINITION D'UN PÉRIMÈTRE D'EXCLUSION POUR L'ÉOLIEN**

**LE CONSEIL MUNICIPAL,**

**VU** la loi relative à l'accélération de la production d'énergies renouvelables du 10 mars 2023,

**VU** l'article 15 de ladite loi qui demande aux communes de définir des zones d'accélération des énergies renouvelables,

**VU** l'article L.141-5-3 du code de l'énergie,

**VU** la demande de la Direction Départementale des Territoires en date du 24 septembre 2024,

**CONSIDÉRANT** la nécessité de clarifier la position de la commune sur l'implantation des éoliennes,

**ENTENDU** l'exposé de Kim DELMOTTE,

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À L'UNANIMITÉ,**

**APPROUVE** de définir un périmètre d'exclusion pour l'éolien.

**DONNE** à Madame le Maire pouvoir afin de poursuivre l'exécution de la présente délibération.

**Clôture de la séance à 21h50**

**Kim DELMOTTE**

**Maire de Cheptainville**

**Guillaume DUBEAU**

**Secrétaire de séance**